

U M O W A nr ...

zawarta w Toruniu dnia.....

w rezultacie wyboru oferty Wykonawcy i udzielenia zamówienia publicznego w myśl przepisów ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2013 r. poz. 907, ze zm.) zwanej dalej Ustawą, w trybie przetargu nieograniczonego pomiędzy:

Toruńską Infrastrukturą Sportową Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością,
ul. Gen. J. Bema 73-89, 87- 100 Toruń, NIP: 956-228-38-35, REGON: 340855511, reprezentowaną przez:

Romana Skibińskiego – Prezesa Zarządu
Andrzeja Pietrowskiego – Zastępcę Prezesa Zarządu
zwaną dalej w treści **Zamawiającym,**
a

.....,
reprezentowanym przez :

.....,
zwanym dalej w treści **Wykonawcą,**
o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług polegających na utrzymaniu czystości w obiektach Toruńskiej Infrastruktury Sportowej Sp z o.o. w Toruniu, zgodnie z zamówieniem publicznym sygn. postępowania 5/2015.
2. Przedmiot umowy obejmuje obiekty w Toruniu:
 - 1) Hotel Meeting w Toruniu zlokalizowany w obiekcie hali widowiskowo-sportowej przy ul.Gen.J.Bema 73-89
 - 2) Międzynarodowe Centrum Spotkań Młodzieży w Toruniu ul.Łokietka 3
3. Docelowe potrzeby Zamawiającego w zakresie sprzętania i częstotliwości przedstawia załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej SIWZ).
4. Wykonawca zapewni w ramach wynagrodzenia, wszelkie materiały, środki chemiczne i sprzęt do utrzymania czystości oraz środki sanitarno – higieniczne (w obu obiektach - papier toaletowy biały, ręczniki papierowe białe, mydło w płynie, worki na śmieci oraz w hotelu Meeting galanterię łazienkową – jednorazowe mydełka i szampon)
5. Wszelkie środki chemiczne stosowane przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy będą posiadać wymagane przepisami atesty i certyfikaty dopuszczające ich stosowanie na terenie Unii Europejskiej a jakość środków sanitarno-higienicznych i galanterii łazienkowej zatwierdzi Zamawiający.

6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo żądać zmiany zastosowanego środka chemicznego. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany przedstawić alternatywny produkt bez prawa odszkodowania z tego tytułu.

§ 2 CZAS TRWANIA UMOWY

Umowa zawarta jest na czas określony i obowiązuje od dnia jej podpisania do 31 grudnia 2016 roku.

§ 3 WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca zobowiązany jest do należytego wykonania przedmiotu umowy zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.
2. W dniu podpisania umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu przedmiotu umowy. O wszelkich zmianach osób uczestniczących w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego faksem lub za pomocą poczty elektronicznej.
3. Wykonawca zapewni należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. w związku z realizacją usług sprzątnia.
4. Pracownicy zatrudnieni przez Wykonawcę przy wykonywaniu usług objętych umową, zobowiązani są do noszenia strojów roboczych zgodnych z ustaleniami oraz identyfikatory z nazwą firmy Wykonawcy oraz imieniem. Stroje robocze dla osób wykonujących usługi na rzecz Zamawiającego zabezpiecza Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt.
5. Wykonawca odpowiada za szkody poniesione przez Zamawiającego powstałe na skutek okoliczności, za które Wykonawca ponosi winę.
6. W okresie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca będzie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy, a suma ubezpieczenia będzie wynosić co najmniej 150.000,- zł.
7. Wykonawca ma obowiązek po każdorazowym odnowieniu polisy przedłożyć Zamawiającemu jej kserokopię, potwierdzoną za zgodność z oryginałem, w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty wystawienia polisy.
8. W przypadku nie odnowienia przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy ubezpieczenia, o którym mowa w ustępie 6, Zamawiający może według swego wyboru odstąpić od umowy albo ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Koszty poniesione na ubezpieczenie Wykonawcy Zamawiający potrąci z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na podstawie noty księgowej.
9. *Osoba sprawująca bezpośredni nadzór nad realizacją zamówienia ze strony Wykonawcy będzie przeprowadzała kontrolę stanu czystości, to jest jakości świadczenia usług sprzątnia przynajmniej dwa razy w tygodniu. Kontrola ta zostanie udokumentowana każdorazowo wpisem do zeszytu czystości obiektu.*

§ 4 WARTOŚĆ UMOWY

1. Łączne wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:
(słownie:) złotych netto.

2. Za świadczenie usług stanowiących przedmiot umowy w danym miesiącu kalendarzowym Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe, płatne z dołu, w wysokości (słownie:) złotych netto, miesięcznie. Wynagrodzenie miesięczne netto nie podlega zmianie w okresie obowiązywania umowy.
3. Do kwot podanych w ust. 1 – 2 Wykonawca naliczy należny podatek VAT według stawek obowiązujących na dzień wystawienia faktury.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 - 2 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, wraz z kosztami własnymi Wykonawcy.

§ 5 WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zobowiązuje się płacić wynagrodzenie przelewem, na konto Wykonawcy podane na fakturze, w terminie 30 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury.
2. Wykonawca będzie wystawiał faktury miesięcznie, na koniec każdego miesiąca kalendarzowego.
3. Za dzień dokonania zapłaty strony uznają dzień, w którym zostanie obciążony rachunek bankowy Zamawiającego.
4. Za opóźnienie w zapłacie Wykonawca może żądać od Zamawiającego ustawowych odsetek.

§ 6 KARY UMOWNE

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 20% łącznego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy - w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2) 0,02% łącznego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, osobno za każdy dzień zwłoki i za każdą nienależycie wykonaną czynność - w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania którejkolwiek z czynności wymienionej w § 3 ust. 1.
2. Naliczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku bezzwłocznego poprawienia reklamowanej usługi, bez dodatkowej zapłaty.
3. Zamawiający będzie przekazywał reklamacje telefonicznie i potwierdzał je faksem, natomiast Wykonawca będzie potwierdzał fakt otrzymania reklamacji również faksem.
4. Strony ustalają, że kary umowne mogą być potrącone przez Zamawiającego z dowolnej należności Wykonawcy, na podstawie odrębnej noty księgowej. W przypadku niewystawienia faktury, zapłata kar umownych nastąpi w terminie 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty obciążeniowej.
5. Zastrzeżona kara umowna nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
6. W przypadku co najmniej dwukrotnego niewykonania przedmiotu umowy lub wykonania go z nienależytą starannością, Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo jednostronnego odstąpienia od umowy bez wypowiedzenia.

7. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§ 8 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia do przechowywania sprzętu sprzątającego, środków czystości oraz szatnię dla personelu sprzątającego, a także będzie zawiadamiał Wykonawcę o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na ewentualne zmiany terminów i zakresu wykonywania usługi.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy bieliznę pościelową oraz magazyn na czas obowiązywania umowy na podstawie protokołu stanowiącego załącznik nr 2 do umowy. Po zakończeniu umowy Wykonawca rozliczy protokołem zdawczo-odbiorczym przyjętą bieliznę pościelową.
3. Konieczność prania bielizny pościelowej oraz jej ilość, Wykonawca będzie zgłaszał wskazanemu przedstawicielowi Zamawiającego, przygotowując ją do przekazania firmie piorącej. Koszty prania bielizny pościelowej pokrywa Zamawiający.
4. Zamawiający ma prawo, przy udziale przedstawiciela Wykonawcy, kontrolować stan sprzątniętych pokoi i ich wyposażenia.
5. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za trwałe uszkodzenia bielizny pościelowej spowodowane przez gości hotelowych lub pralnię, pod warunkiem niezwłocznego zgłoszenia takiego uszkodzenia wskazanemu przedstawicielowi Zamawiającego.
6. Zamawiający wyznacza p. Wiesławę Konrad do bezpośrednich kontaktów z Wykonawcą.
7. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia sprawy sporne będą rozstrzygane na drodze sądowej przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będzie miało zastosowanie prawo polskie, a w szczególności przepisy kodeksu cywilnego oraz Ustawy.
9. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia do niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i odbywają się wyłącznie na warunkach wskazanych w Ustawie.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

